

Registratienummer: [nummer]

## DE ONDERGETEKENDEN

De rechtspersoon naar publiekrecht, de gemeente Beemster, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P. van der Nulft, hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van het Mandaat- en machtigingsbesluit samenwerking Beemster - Purmerend en de Regeling Budgethouders 2007/1,

en

De rechtspersoon naar publiekrecht, de gemeente Purmerend, , te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer P. van der Nulft, hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van de Regeling budgethouders 2007/1,

hierna te noemen '**gemeenten**'

en

statutair gevestigd te                      ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door                      ,  
hierna te noemen: '**aanbieder**'

ondergetekenden hierna ook te noemen **partij** en gezamenlijk ook te noemen **partijen**,

### NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- A) De gemeenten zijn sinds 1 januari 2015 verantwoordelijk voor de uitvoering van de Wmo 2015 binnen het daarvoor beschikbare budget.
- B) Partijen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de transitie en de transformatie van de AWBZ taken, passend binnen de financiële en beleidsinhoudelijke doelstellingen en kaders van gemeenten.
- C) Partijen ontwerpen en organiseren samen een aanbod van voorzieningen (formeel en informeel, voorliggend en individueel, algemeen en maatwerk) en een werkwijze die voldoen aan de beleidsuitgangspunten en doelstellingen zoals opgenomen in het beleidsplan AWBZ/Wmo 2014.
- D) Partijen erkennen dat zowel voor nu als voor de toekomst verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de uitvoering van de Wmo 2015.
- E) Partijen wensen vanwege de onzekerheden genoemd onder D) vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen en andere gemaakte afspraken.

### VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

## **ARTIKEL 1 – ONDERWERP VAN DE PROCESOVEREENKOMST**

- 1.1 Deze procesovereenkomst brengt tussen partijen een structuur tot stand voor communicatie, overleg en besluitvorming bij de inkoop van inkoop maatwerkvoorzieningen. Partijen maken gebruik van deze structuur voor het voorbereiden, beheren en monitoren van een of meer te sluiten overeenkomsten maatwerkvoorzieningen.
- 1.2 Partijen maken onderdeel uit van het inkoopnetwerk zoals bedoeld in artikel 6.
- 1.3 De bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de procesovereenkomst. Bijlagen die na het sluiten van deze procesovereenkomst worden opgesteld, worden door partijen geparafeerd.
- 1.4 De nieuwsbrieven maken net als de bijlagen onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst maar worden niet geparafeerd.
- 1.5 In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de procesovereenkomst en de bijlagen, prevaleren de bepalingen van de procesovereenkomst.
- 1.6 De bijlagen van de procesovereenkomst zijn:
  1. Aanbestedingsleidraad
  2. Samenstelling adviestafel
  3. NieuwsbrievenIn geval van tegenstrijdigheden tussen de nieuwsbrieven, prevaleert het bepaalde in de meest recente nieuwsbrief.
- 1.7 Door ondertekening van deze procesovereenkomst vervalt de eerder door partijen ondertekende Basisovereenkomst – Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.

## **ARTIKEL 2 – DUUR VAN DE PROCESOVEREENKOMST**

De procesovereenkomst vangt aan op het moment dat beide partijen hebben ondertekend. De procesovereenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege op 1 januari 2021, onverminderd het bepaalde in artikel 4 en 5.

## **ARTIKEL 3 – SPELREGELS**

Partijen houden zich bij hun samenwerking op basis van de procesovereenkomst en de uitvoering van de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen steeds aan de volgende spelregels:

- a) Vertrouwen: Het handelen van partijen is gebaseerd op wederzijds vertrouwen;
- b) Transparantie: De werkwijze van partijen en de resultaten van de samenwerking zijn openbaar, tenzij wet- en regelgeving – zoals bijvoorbeeld de Wet openbaarheid van bestuur en de Wet bescherming persoonsgegevens – zich daartegen verzet;
- c) Inclusiviteit: Partijen staan open voor toetreders, één en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 12 van de procesovereenkomst;
- d) Professionaliteit: Aanbieders zullen vanuit hun eigen bekwaamheden en vakkennis de werkzaamheden die voortvloeien uit de procesovereenkomst en de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen uitvoeren en hierbij de hoogste standaarden van vakkennis en beroepsbekwaamheid in acht nemen;
- e) Verantwoordelijkheid: Partijen zullen steeds zodanig tijdig die informatie aan elkaar geven die zij hebben en waarvan zij weten dat dit een potentieel nadeel voor andere betrokken belanghebbenden kan opleveren, dat de nodige acties kunnen worden genomen ter voorkoming van zulk nadeel;

- f) Eerlijkheid: Partijen zullen elkaar steeds eerlijk en naar waarheid op de hoogte stellen van alle feiten die van belang zijn voor een goede uitvoering van de samenwerking onder de procesovereenkomst en de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen;
- g) Betrouwbaarheid: Partijen gedragen zich als betrouwbare partners en komen de door hen gedane toezeggingen steeds na;
- h) Integriteit: Partijen hebben respect voor alle betrokken belangen, met name die van de partijen die een belang hebben of zouden kunnen hebben bij de uitvoering van de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen;
- i) Objectiviteit: Partijen zullen ieder potentieel conflicterend belang aan elkaar melden;
- j) Commitment: Partijen committeren zich aan deze samenwerking.

#### **ARTIKEL 4 – BEEINDIGING PROCESOVEREENKOMST DOOR GEMEENTEN**

- 4.1 Gemeenten kunnen deze procesovereenkomst met aanbieder ontbinden met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst als:
  - a) uitsluitingsgronden zoals door de gemeenten van toepassing verklaard op hem van toepassing zijn (geworden);
  - b) hij niet (meer) voldoet aan geldende en/ of door de gemeenten gestelde vakbekwaamheids- en certificeringseisen zoals opgenomen in de aanbestedingsleidraad;
  - c) als een fusie of overname van aanbieder aantoonbaar negatieve gevolgen heeft voor de gemeenten of voor een of meer inwoners van de gemeenten;
  - d) als hij niet (meer) voldoet aan de in de procesovereenkomst gestelde voorwaarden.
- 4.2 Gemeenten behouden zich het recht voor om gedurende de looptijd van deze procesovereenkomst de informatie zoals middels de Eigen Verklaring door aanbieder is verstrekt, te toetsen.
- 4.3 Gemeenten kunnen de procesovereenkomst met een aanbieder tussentijds per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens drie maanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de betalingsperiode volgend op de dag waarop de aangetekende brief is verzonden.
- 4.4 Gemeenten kunnen de procesovereenkomst in ieder geval opzeggen als aanbieder gedurende langere periode, minimaal 1 jaar, geen cliënten van gemeenten in zorg heeft gehad.
- 4.5 Indien gemeenten de procesovereenkomst met aanbieder beëindigen, dan eindigt tevens de met aanbieder gesloten overeenkomst maatwerkvoorzieningen.

#### **ARTIKEL 5 – OPZEGGING VAN DE PROCESOVEREENKOMST DOOR AANBIEDER**

- 5.1 Aanbieder kan deze procesovereenkomst tussentijds per aangetekende brief opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van minstens zes maanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de betalingsperiode volgend op de dag waarop de aangetekende brief door de gemeenten is ontvangen.
- 5.2 Als aanbieder gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is hij verplicht om per direct in overleg te treden met de gemeenten en andere aanbieders over de mogelijke overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan de inwoners, voortvloeiende uit de procesovereenkomst en overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen. Aanbieder verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname.

- 5.3 Indien aanbieder de procesovereenkomst beëindigt, dan eindigt tevens de met aanbieder gesloten overeenkomst maatwerkvoorzieningen.

## **ARTIKEL 6 – INKOOPNETWERK**

- 6.1 Partijen zijn na ondertekening van deze procesovereenkomst lid van het inkoopnetwerk.
- 6.2 Het inkoopnetwerk is het overlegorgaan bestaande uit de gemeenten, alle aanbieders en derden dat de colleges van burgemeester en wethouders adviseert. Partijen adviseren over concrete voorstellen voor het aanpassen van de procesovereenkomst of overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen of het opstellen van nieuwe overeenkomsten maatwerkvoorzieningen.
- 6.3 Gemeenten wijzen een contactpersoon aan voor het inkoopnetwerk. Ook wijzen zij een vervanger aan voor deze persoon.
- 6.4 Aanbieder wijst een contactpersoon aan voor het inkoopnetwerk. Ook wijst zij een vervanger voor deze persoon aan. De contactpersonen en de vervangers moeten beschikken over mandaat tot het nemen van beslissingen. Aanbieder deelt de namen van deze personen en hun contactinformatie (postadres, e-mailadres en telefoonnummer) schriftelijk mee aan contactpersoon van de gemeenten. Bij het wijzigen van contactinformatie laat aanbieder dit direct aan de gemeenten per email weten.
- 6.5 Gemeenten organiseren het inkoopnetwerk. Gemeenten voeren in ieder geval de volgende taken uit:
- a) het actueel houden van de ledenlijst van het inkoopnetwerk en publiceert deze lijst op de webpagina;
  - b) het actueel houden van de contactpersonenlijst;
  - c) het onderhouden en beheren van de webpagina genoemd in artikel 10;
  - d) het organiseren, regisseren en deelnemen aan de adviestafel zoals genoemd in artikel 7.

## **ARTIKEL 7 – ADVIESTAFEL**

- 7.1 Gemeenten organiseren zo vaak als zij nodig achten, maar minimaal twee keer per jaar, een overleg met de adviestafel.
- 7.2 Gemeenten waarborgen, in samenspraak met partijen, dat de adviestafel een afspiegeling is van de belangen en percepties van aanbieders in het inkoopnetwerk en inwoners van de gemeenten. De samenstelling van de adviestafel is opgenomen in bijlage 2. Gemeenten toetst regelmatig, in overleg met aanbieders en inwoners, de effectiviteit van de samenstelling. De gemeenten kunnen de samenstelling beargumenteerd aanpassen. De samenstelling wordt gepubliceerd op de webpagina zoals genoemd in artikel 10.1.
- 7.3 Bij het zonder opgaaf van redenen of het meer dan driemaal missen van de bijeenkomsten van de adviestafel kunnen de gemeenten besluiten om betreffende aanbieder niet meer uit te nodigen. De gemeenten nodigen ter vervanging een gelijksoortige partij uit voor deelname aan de adviestafel.

## **ARTIKEL 8 – VOORSTELLEN**

- 8.1 Partijen kunnen concrete voorstellen doen voor wijziging van (delen van) de procesovereenkomst en de overeenkomst maatwerkvoorzieningen. Partijen kunnen voorstellen doen voor nieuwe overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen. Partijen

kunnen voorstellen digitaal aanleveren. Deze voorstellen worden meegenomen in de adviestafel.

- 8.2 Partijen en inwoners van gemeenten kunnen signalen afgeven die relevant zijn voor de uitvoering van de overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen. Deze signalen kunnen betrekking hebben op ontwikkelingen in de bedrijfsvoering, in wijken, in buurten, bij specifieke inwoners, et cetera. Deze signalen kunnen zowel positief, neutraal als negatief zijn. Deze signalen worden, voor zover relevant, door de gemeenten meegenomen in de adviestafel.

## **ARTIKEL 9 – ADVIES OVER DE PROCESOVEREENKOMST EN OVEREENKOMST(EN) MAATWERKVOORZIENINGEN**

- 9.1 Partijen komen een ontwikkelagenda overeen voor onderwerpen die zij in ieder geval gedurende de looptijd van de overeenkomst willen doorontwikkelen. Het doorontwikkelen van deze onderwerpen kan leiden tot aanpassing van deze procesovereenkomst of de overeenkomst maatwerkvoorziening.
- 9.2 De adviestafel bespreekt namens het inkoopnetwerk voorstellen en signalen die partijen zelf inbrengen, alsook de digitaal binnengekomen voorstellen en signalen. Op basis hiervan komt de adviestafel tot voorlopige voorstellen die zij voorlegt aan het inkoopnetwerk via de webpagina. Partijen krijgen twee weken de tijd om op de hiervoor bedoelde voorlopige voorstellen te reageren. Op basis van deze reacties besluit de adviestafel de hiervoor bedoelde voorlopige voorstellen aan te merken als uitgewerkte voorstellen.
- 9.3 Partijen aan de adviestafel geven hun advies op een uitgewerkt voorstel. De gemeenten kunnen beargumenteerd besluiten een uitgewerkt voorstel niet aan te nemen.
- 9.4 Als de gemeenten het voorstel niet aannemen, dan wijzigt de procesovereenkomst of onderliggende overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen niet of komt een nieuwe overeenkomst maatwerkvoorzieningen niet tot stand.
- 9.5 Als de gemeenten het uitgewerkte voorstel aannemen, dan passen de gemeenten de hierboven bedoelde overeenkomst(en) aan en bieden deze vervolgens ter ondertekening aan alle aanbieders. De gemeenten zeggen de overeenkomst(en) met aanbieders, die niet akkoord gaan met de aangepaste overeenkomst(en), op.

## **ARTIKEL 10 – WEBPAGINA**

- 10.1 Iedere geïnteresseerde, ook een inwoner van één van de gemeenten en een aanbieder die niet deelneemt aan het inkoopnetwerk, kan de voortgang en relevante documenten, waaronder notulen van de adviestafels genoemd onder artikel 7, raadplegen via de daarvoor bestemde webpagina [www.purmerend.nl/inkoopsofiaaldomein](http://www.purmerend.nl/inkoopsofiaaldomein).
- 10.2 Iedere aanbieder, ook wanneer deze niet deelneemt aan het inkoopnetwerk, kan digitaal voorstellen doen en signalen afgeven.

## **ARTIKEL 11 – OVEREENKOMST MAATWERKVOORZIENINGEN**

Aanbieder komt slechts in aanmerking voor het aangaan van een overeenkomst maatwerkvoorzieningen met gemeenten als hij ook deze procesovereenkomst is aangegaan met de gemeenten.

## **ARTIKEL 12 – TOETREDING NIEUWE AANBIEDER(S)**

Gedurende de looptijd van de procesovereenkomst kunnen nieuwe aanbieder(s) zich aanmelden bij het inkoopnetwerk. Tweemaal per kalenderjaar wordt hiervoor een aankondiging op TenderNed geplaatst. De gemeenten toetsen of de nieuwe aanbieder voldoet aan de eisen gesteld in de procesovereenkomst en de aanbestedingsleidraad. Als de gemeenten besluiten tot toelating, sluiten de gemeenten de procesovereenkomst met de nieuwe aanbieder. Gemeenten kunnen vervolgens met deze nieuwe aanbieder(s) maatwerkvoorzieningen sluiten.

## **ARTIKEL 13 – TENDERNED**

In de volgende gevallen maken gemeenten gebruik van TenderNed om aankondigingen bekend te maken:

- a) als gemeenten besluiten tot het materieel wijzigen van de voorwaarden voor deelneming in artikel 4;
- b) als gemeenten besluit tot het wijzigen van de overeenkomst door daar diensten of producten aan toe te voegen die daar nog geen deel van uitmaken;
- c) als gemeenten besluiten de financiële vergoeding voor af te nemen diensten in de overeenkomst te verhogen met meer dan 5%;
- d) als gemeenten nieuwe aanbieder(s) gaat toelaten tot de overeenkomst op basis van artikel 12;
- e) in alle andere gevallen waarin de wet of jurisprudentie voorschrijft dat gemeenten een wijziging van de proces en of overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen aankondigt via TenderNed.

## **ARTIKEL 14 – TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN**

- 14.1 Op de procesovereenkomst en overeenkomst(en) maatwerkvoorzieningen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Bij geschillen die betrekking hebben op het uitvoeren van de procesovereenkomst leggen partijen hun geschil voor aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem.

## **ARTIKEL 15 – SLOTBEPALINGEN**

- 15.1 Indien één of meer bepalingen van de procesovereenkomst op basis van het geldende recht onverbindend zou(den) zijn, wordt daardoor de geldigheid van de overige bepalingen van de procesovereenkomst niet aangetast. Partijen zullen dan in gezamenlijk overleg en in de geest van de procesovereenkomst, de procesovereenkomst voor zover nodig aanpassen, in die zin dat de onverbindende bepalingen worden vervangen door bepalingen die zo min mogelijk verschillen van de betreffende onverbindende bepalingen.
- 15.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken gelden tussen partijen slechts voor zover deze schriftelijk door partijen zijn bevestigd.
- 15.3 Wijzigingen en/of aanpassingen in de procesovereenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk in tweevoud zijn vastgelegd en als bijlage aan de procesovereenkomst zijn gehecht.
- 15.4 Het onverbindend worden van bepalingen uit de procesovereenkomst als bedoeld in het eerste lid, kan over en weer nooit tot schadeloosstelling leiden voor partijen.

**ALDUS OVEREENGEKOMEN EN OPGEMAAKT IN TWEEVOUD.**

Gemeente Beemster

Gemeente Purmerend

---

De heer: P. van der Nulft

---

De heer: P. van der Nulft

Functie: teammanager Maatschappelijk  
Domein

Functie: teammanager Maatschappelijk  
Domein

Plaats: Purmerend

Plaats: Purmerend

Datum:

Datum:

---

De heer/ mevrouw:

Functie:

Plaats:

Datum:

## **BIJLAGE 1 - AANBESTEDINGSLEIDRAAD**



## **BIJLAGE 2 – SAMENSTELLING ADVIESTAFEL**

Binnen de gemeenten zijn tientallen organisaties betrokken bij het leveren van zorg en welzijn aan inwoners. Om het werkproces zo efficiënt en effectief mogelijk te laten zijn, zijn er verschillende overlegstructuren: het 'inkoopnetwerk', de 'adviestafel' en, daar waar nodig specifieke overleggen rond bepaalde onderwerpen (bijv. ICT inrichting, accountantsverklaring etc.).

Het inkoopnetwerk bestaat uit alle partijen en is een overlegorgaan. Concreet krijgt het inkoopnetwerk vorm door een voor het publiek toegankelijke webpagina waarop iedereen, ook de aanbieders die niet deelnemen aan de adviestafel (zie hierna), maar die wel de procesovereenkomst hebben getekend, de opbrengsten van de adviestafel kunnen ophalen en hun inbreng kunnen leveren.

De adviestafel (een fysieke overlegtafel) bestaat uit een delegatie van aanbieders uit het inkoopnetwerk die door middel van een objectieve selectie tot stand komt.

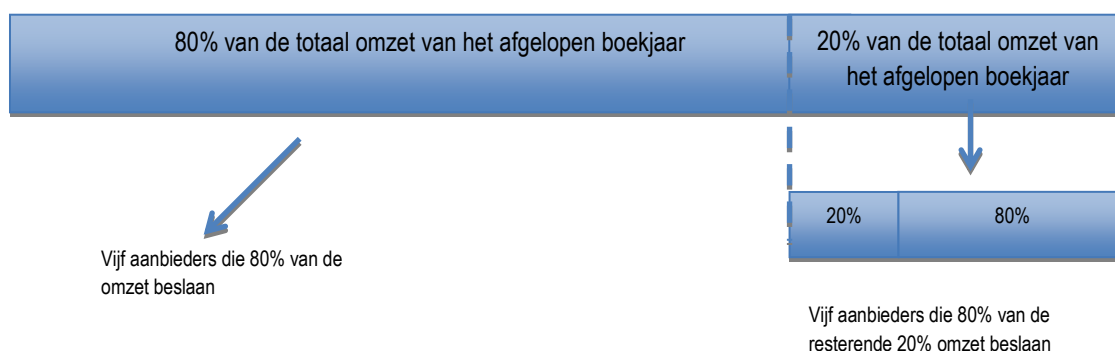
Door het zo te organiseren ontstaat een *gelijk speelveld*.

De gemeenten organiseren een adviestafel. De gemeenten kunnen ook bepalen om aparte adviestafels te organiseren, indien zij dit nodig achten.

### **Selectie adviestafel**

1. Op de totale omzet maatwerkvoorzieningen in het voorgaande boekjaar wordt de 80/20 regel toegepast. De gemeenten hebben inzicht in de aanbieders die deze omzet hebben gerealiseerd.
2. Vijf van de 20% van de aanbieders die 80% van het totale omzet hebben gerealiseerd, zitten in de adviestafel.
3. Op de resterende 20% aan overgebleven omzet, passen wij nog eens de 80/20 regel toe. Uit deze groep selecteren de gemeenten ook vijf aanbieders.
4. Tot slot selecteren de gemeenten nog twee kleine aanbieders en/of zelfstandigen zonder personeel.

Bij de selectie van de aanbieders voor deelname aan de adviestafel, houden de gemeenten er rekening mee, dat alle verschillende types zorg vertegenwoordigd zijn.



Tevens nodigt de gemeenten de volgende organisaties uit om aan de adviestafel deel te nemen:

- Indien nodig een delegatie (max. 2) van bijvoorbeeld de cliëntenraden en/ of organisaties waarvan de gemeenten het nodig vindt, dat deze eenmalig of permanent aan de adviestafel deelnemen (*wild cards* voor o.a. vernieuwende en kleinschalige initiatieven);
- Een delegatie vanuit de gemeenten.

De gemeenten beheren de lijst met aanbieders die zitting hebben in de adviestafel. Deze lijst staat op [www.purmerend.nl/inkoopsociaaldomein](http://www.purmerend.nl/inkoopsociaaldomein).

De wijze van selecteren kan door de gemeenten worden aangepast. Door wijzigingen in aanbod en vraag of door het (tijdelijk) wegvallen van aanbieders, is wijzigen mogelijk.